



ประกาศกองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM
Connex) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
กิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM Connex) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๗๗,๕๖๒.๓๓
บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบสองบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

กิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อม	จำนวน	๑	งาน
อุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาด			
สากล (DIPROM Connex)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองพัฒนา
อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง หรือมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานผลงาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งถือว่าหมดสิทธิในการยื่นเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.dip.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๔๓๐๖๘๘๓ กด ๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วิรัช โสมาภา

(นางสาวอังสนา โสมาภา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM Connex)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กอง" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM Connex)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง หรือมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานผลงาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งถือว่าหมดสิทธิ์ในการยื่นเสนอโครงการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล
ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน

ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กอง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของรับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอของกอง จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ กิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

(คิดจากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๑๐๐ คะแนน
๑	ประวัติองค์กร เครื่องมือ อุปกรณ์	๔๐ คะแนน
	ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือขององค์กร	๑๕ คะแนน
	การนำเสนอรายชื่อทีมงานที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในงานที่จัดจ้าง	๑๕ คะแนน
	ผลงานและประสบการณ์การจัดงานลักษณะเดียวกันกับข้อกำหนดการจัดจ้าง	๑๐ คะแนน
๒	แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน	๖๐ คะแนน
	แผนการดำเนินงานที่มีความครบถ้วน ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๒๐ คะแนน
	ทีมวิทยากรที่มีชื่อเสียง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์	๒๐ คะแนน
	รูปแบบการดำเนินงานและหลักสูตรต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรม	๒๐ คะแนน

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐาน

การยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี

ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกอง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมันขึ้นข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากอง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กอง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กอง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ ค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๐.๕ - ๑๐.๑๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๐.๑๑ - ๑๐.๑๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกอง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กองได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กองได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกองไม่ได้

(๑) กองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกอง ไว้ชั่วคราว

กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

พฤษภาคม ๒๕๖๖



ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM Connex)
ภายใต้โครงการ: ๔.๑-๑ การสร้างและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมสร้างสรรค์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมสร้างสรรค์เป็นกลุ่มอุตสาหกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยเฉพาะอุตสาหกรรมกลุ่มสาขาแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ ตั้งแต่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ต่างได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาดที่เกิดขึ้น มียอดผลิตและจำหน่ายลดลง อย่างไรก็ตามสถานการณ์ดังกล่าวเริ่มมีแนวโน้มดีขึ้นตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยอุปสงค์เริ่มฟื้นตัวจากการส่งออก ท่องเที่ยว และการผ่อนคลายมาตรการเคร่งครัดต่าง ๆ จนนำไปสู่การก้าวผ่านการใช้ชีวิตในรูปแบบใหม่ไปยังวิถีถัดไป (New Normal to Next Normal) ปัจจุบันเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้เกิดขึ้นมาอย่างมากมายที่สามารถพร้อมเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ด้วยเหตุนี้สถานประกอบการจำเป็นต้องปรับตัวและนำเทคโนโลยีเหล่านี้เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการประกอบการให้สามารถเพิ่มขีดความสามารถของธุรกิจในระดับสากล

การพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ของประเทศทั้งในเรื่องของการเพิ่มมูลค่าสินค้าและพัฒนากลยุทธ์ด้านการตลาด จะช่วยสร้างรายได้ ขยายมูลค่าส่งออกของอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ อีกทั้งการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจหรือเครือข่ายอุตสาหกรรมสร้างสรรค์นี้จะช่วยสร้างความเข้มแข็งให้แก่อุตสาหกรรมไทย ด้วยเหตุนี้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับทิศทางและแนวโน้มการตลาด ยุคดิจิทัลและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับขีดความสามารถของธุรกิจสู่สากล

กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงจัดทำกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายดีพร้อมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่ตลาดสากล (DIPROM Connex) ภายใต้โครงการ ๔.๑-๑ การสร้างและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดเครือข่ายอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ที่เป็นรูปธรรม มีศักยภาพ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ทั้งด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาดจนสามารถเชื่อมโยงสู่ตลาดสากลได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันแก่ผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และขยายไปสู่ตลาดสากลได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในกลุ่มผู้ประกอบการอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดการเชื่อมโยงธุรกิจ ก่อให้เกิดพันธมิตรทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ สาขาแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ (เครื่องประดับ เสื้อผ้าและสิ่งทอ เครื่องหนัง เครื่องสำอาง ของตกแต่งบ้าน และของที่ระลึก) จำนวน ๑๕ กิจการ

๓.๒ จัดทะเบียนพาณิชย์ หรือทะเบียนนิติบุคคล

๔. สาขาเป้าหมาย

กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ สาขาแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ (เครื่องประดับ เสื้อผ้าและสิ่งทอ เครื่องหนัง เครื่องสำอาง ของตกแต่งบ้าน และของที่ระลึก)

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๘๐ วัน (นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา)

๗. วงเงินงบประมาณ

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๘. วิธีการจ้างผู้รับจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๒) วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
ผลผลิตเชิงปริมาณ :		
จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด	๑๕	กิจการ
ผลผลิตเชิงคุณภาพ :		
ร้อยละ ๘๐ (๑๒ กิจการ) ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า	๘๕	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
สถานประกอบการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๑๒ กิจการ) ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ย (ลดต้นทุน หรือ ลดของเสีย หรือรายได้เพิ่มขึ้น)	๑๐	ร้อยละ
ผลกระทบ/ความคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจ		
รายได้เพิ่มขึ้นโดยรวมไม่ต่ำกว่า (๑๕ กิจการ x ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	๗,๕๐๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ขอบเขตการดำเนินงาน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจัดเตรียมทีมงาน ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมพร้อมระบุประวัติบุคคล หน้าที่รับผิดชอบ การดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการกิจกรรม ผู้ประสานงานกิจกรรม ข้อมูลในการติดต่อ โดยระบุ รายละเอียดให้ชัดเจนและครบถ้วน

๑๐.๒ ผู้รับจ้างวิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานกิจกรรมในภาพรวมทุกขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ โดยแสดงขั้นตอนแผนการดำเนินงาน ด้วย Gantt Chart พร้อมผลที่คาดว่าจะ

ได้รับตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ

๑๐.๓ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์และดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการรับสมัคร ของกิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทาง Offline อาทิ ป้ายประชาสัมพันธ์รูปแบบ ต่างๆ โปสเตอร์ แผ่นพับ และช่องทาง Online สื่อ Social Media โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๑๐.๔ ผู้รับจ้างกำหนดวิธีการรับสมัครออนไลน์ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบข้อมูล สถานประกอบการที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมว่า มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด และ บันทึกข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๐.๕ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบและจัดประชุมคัดเลือกสถานประกอบการ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ และ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๐.๖ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบและจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ซึ่งบรรยายละเอียดกิจกรรม และเพิ่มองค์ความรู้ด้านวิชาการและด้านการส่งเสริมการตลาด หรือช่องทางการขยายธุรกิจให้ตรงตามความ ต้องการของกลุ่มเป้าหมายและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามา ช่วยในการดำเนินธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งนำเสนอชื่อวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ ในแต่ละหัวข้อ โดยมีขอบเขตหลักสูตรดังนี้

- การสร้างพันธมิตรทางเครือข่ายธุรกิจ จัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ในพื้นที่ ที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายในกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ และเรียนรู้กระบวนการสร้างโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas : BMC) และกลยุทธ์การสร้างโมเดลธุรกิจแบบ Collaboration Marketing

- ทิศทางและโอกาสทางการค้าของอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ในตลาดต่างประเทศ
- AR , VR , Metaverse , Digital Marketing เทคโนโลยีใหม่สำหรับตลาดยุคดิจิทัล
- เทคนิคการขายสินค้าผ่าน Digital Content และ Live Commerce
- การออกแบบ พัฒนา ผลิต และปรับปรุงแก้ไขผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของตลาด

หมายเหตุ ผู้รับจ้างสามารถเปลี่ยนแปลงหัวข้อหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการได้ตามความ เหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๐.๗ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบและจัดกิจกรรมการศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการหรือ หน่วยงานที่เป็นต้นแบบการสร้างแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี เพื่อต่อยอดแนวคิดในการดำเนินธุรกิจยุคใหม่ อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๑๐.๘ ผู้รับจ้างจัดหาทีมผู้เชี่ยวชาญและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านการบริหาร จัดการธุรกิจ หรือการตลาด กิจการละไม่น้อยกว่า ๕ Man-days หรือจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ Man-hours ให้แก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ และบันทึกผลการ ให้คำปรึกษาแนะนำพร้อมทั้งสรุปผลตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๐.๙ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบและจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การนำเสนอแผนโมเดลธุรกิจ (BMC) จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมประสานงานเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการธุรกิจ และการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน เพื่อวิจารณ์และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ เข้าสู่ขั้นตอนของการนำผลิตภัณฑ์ไปทดสอบตลาดสากล

๑๐.๑๐ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบและจัดกิจกรรมพรีมียมอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินกิจกรรมในช่องทางสื่อต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบ Offline หรือ Online จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทางสื่อ

หมายเหตุ การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมในแต่ละหัวข้อ ให้นำเสนอสถานที่การจัดกิจกรรม ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มอาหารกลางวัน และจัดทำคลิปสั้นประมวลภาพของแต่ละกิจกรรม ความยาวไม่เกิน ๓ นาที

๑๐.๑๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงตลาดสากลบนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่มีชื่อเสียงที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ กำหนดให้นำเสนอไม่น้อยกว่า ๓ แพลตฟอร์ม (ไม่ใช่ Free Platform) พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ให้แก่ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดทำออนไลน์โปรไฟล์สำหรับสถานประกอบการทุกรายบนเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดออนไลน์ในระดับสากล

- บริการอัปโหลดภาพสินค้าให้แก่สถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๕ ผลิตภัณฑ์ต่อกิจการ เพื่อให้แสดงอยู่ในหน้าโปรไฟล์ของสถานประกอบการ

- จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อกระตุ้นยอดขายสินค้า เช่น การทำ Content Marketing ให้น่าสนใจ การไลฟ์สด (Live) การจัดโปรโมชั่น การยิงโฆษณาไปยังกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น

- สรุปรายงานผลการทดสอบตลาดบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน พร้อมทั้งจัดเก็บยอดขาย ยอดผู้ติดตาม ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๑๐.๑๒ ผู้รับจ้างจัดทำสรุปผลความสำเร็จของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในลักษณะ Success Case อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 พร้อมภาพประกอบต่อกิจการ (ประกอบด้วยประวัติความเป็นมา กิจกรรมที่ดำเนินการที่ประสบความสำเร็จซึ่งสามารถอธิบายและแสดงด้วยตัวเลขทางเศรษฐศาสตร์) และคลิปวิดีโอแต่ละกิจการ ความยาวไม่เกิน ๓ นาที

๑๐.๑๓ ผู้รับจ้างจัดทำ VTR สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดความยาวไม่เกิน ๗ นาที และนำขึ้นเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทางสื่อ และภาพนิ่งทุกกิจกรรม

๑๐.๑๔ ผู้รับจ้างติดตามและประเมินผลลัพธ์ ตามตัวชี้วัดและแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกิจกรรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ได้แก่

๑) จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจกรรม

๒) จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๑๒ กิจกรรม) ได้รับความร่วมมือผลิตภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ย (ลดต้นทุน หรือ ลดของเสีย หรือรายได้เพิ่มขึ้น) โดยแสดงรายละเอียดหลักฐาน

๓) การบันทึกผลลัพธ์ของสถานประกอบการในระบบฐานข้อมูล i-industry

๔) แบบประเมินผลลัพธ์อื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดไว้เพื่อการสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

หมายเหตุ

• ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานสรุปผลงานในแต่ละงวดงาน จัดเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชุด

● ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมอบงานแต่ละงวดเป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ ชุด จัดเก็บในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ แยกเป็น ๒ ส่วนคือ

- ส่วนที่ ๑ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ของรายงานฉบับจริง ให้จัดทำเป็นไฟล์ Portable Document Format (.pdf) มีจำนวนหน้า เนื้อหา และการจัดเรียงหน้าเหมือนรายงานฉบับจริงทุกประการ

- ส่วนที่ ๒ ไฟล์ต้นฉบับ (Raw files) ของเนื้อหาในส่วนต่างๆของรายงาน ซึ่งถูกสร้างขึ้นด้วยโปรแกรมต่าง ๆ เช่น Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) โดยจัดเก็บในแฟ้ม “Raw files” ซึ่งควรมีแฟ้มย่อยภายใน เพื่อจัดเก็บไฟล์ต้นฉบับเป็นหมวดหมู่ที่สืบหาได้ง่าย ทั้งนี้ให้จัดทำสารบัญสำหรับไฟล์ต้นฉบับทั้งหมดด้วย

● ในการส่งมอบงานงวดสุดท้าย ให้ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยให้จัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ผลลัพธ์การดำเนินงาน ปัญหาผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มูลค่าทางเศรษฐกิจ พร้อมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปรับปรุง และสรุปความสำเร็จของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในลักษณะ Success Case อย่างน้อย ๓ กิจกรรม สรุปเนื้อหาการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการทั้งหมด รวมทั้งจัดเก็บข้อมูลตามแบบประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการ และแบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พร้อมทั้งส่งคู่มืออิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ Flash Drive

๑๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพจ้างที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอราคาค้างนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง หรือมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานผลงาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งถือว่าหมดสิทธิในการยื่นเสนอโครงการ

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๒.๑ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๒.๒ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดไว้ดังนี้

- ข้อเสนอทางเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ (คิดจากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐) ดังนี้

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๑๐๐ คะแนน
๑	ประวัติองค์กร เครื่องมือ อุปกรณ์	๔๐ คะแนน
	- ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือขององค์กร	๑๕ คะแนน
	- การนำเสนอรายชื่อทีมงานที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในงานที่จัดจ้าง	๑๕ คะแนน
	- ผลงานและประสบการณ์การจัดงานลักษณะเดียวกันกับข้อกำหนดการจัดจ้าง	๑๐ คะแนน
๒	แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน	๖๐ คะแนน
	- แผนการดำเนินงานที่มีความครบถ้วน ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๒๐ คะแนน
	- ทีมวิทยากรที่มีชื่อเสียง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์	๒๐ คะแนน
	- รูปแบบการดำเนินงานและหลักสูตรต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรม	๒๐ คะแนน

- ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) เท่ากับร้อยละ ๒๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้ราคาที่นำเสนอ

๑๒.๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ คัดเลือกผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาทั้ง ๒ ด้าน โดยไม่จำเป็นต้องเลือกจากผู้เสนอราคาต่ำสุด

๑๒.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๒.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคาดังกล่าว

๑๒.๖ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ ทางการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๓. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงิน ค่าจ้าง จำนวน ๓ งวด โดยกำหนดจ่ายเงิน ดังนี้

งวดที่ ๑ ค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ ค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๑๐.๕ - ๑๐.๑๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ ค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๑๐.๑๑ - ๑๐.๑๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๔. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวน ค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๕. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้าง แก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย นั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่าย ทั้งหมด

๑๖. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กลุ่มเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๘๖/๖ ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐
โทรศัพท์ : ๐๒ ๔๓๐ ๖๘๘๓ กด ๒